সংগঠন করার স্বাধীনতা নীতিমালা

Freedom of Association Policy

পলিসি বাস্তবায়ন করবেনঃ এইচ আর এন্ড কসপ্লায়েন্স বিভাগ।	পলিসি বাস্তবায়নের তারিখঃ ০৩-১১-২০১৯ ইং
	পলিসি পূনঃ মুল্যায়নের তারিখঃ ০২-১১-২০২০ ইং

উদ্দেশ্য ঃ কর্মস্থলে শ্রমকি-কর্মচারীদের মানবাধীকার প্রতিষ্ঠা ও স্বাধীনতা চেতনাবোধের প্রতি সর্বোচ্চ সম্মান প্রদানের মাধ্যমে একটি হয়রানি উৎপীড়ন মুক্ত ও সেচ্ছাধীন পরিবেশ সৃষ্টির মাধ্যমে প্রতিষ্ঠানের অর্থনৈতিক উন্নয়ন সাধনের পাশাপাশি কোম্পানির সার্বিক কল্যান নিশ্চিত করা এই নীতির প্রধান উদ্দেশ্য।

২০১০ সালের (সংশোধিত-২০১৩) শিল্প সর্ম্পক অধ্যাদেশ ১৭৬ ধারার প্রত্যেক আইন সংগত ধারা মোতাবেক --

ক) ভেদাভেদ নির্বিশেষে কোনরুপ পূর্ব অনুমতি ছাড়াই কেবল সংশ্লিট সংগঠনের সাপেক্ষে নিজেদের পছন্দমত সমিতি গঠনের এবং সমিতিতে যোগদানের অধিকার সকল শ্রমিকদের আছে।

খ) ট্রেড ইউনিয়ন সমূহের এবং মালিকদের সমিতি সমূহের নিজস্ব সংবিধান ও বিধিমালা প্রনয়নে সম্পূর্ণ স্বাধীনভাবে নিজস্ব প্রতিনিধিদের নির্বাচনের, সমিতি প্রশাসন ও কর্ম তৎপরতা, সংগঠনের এবং কর্মসূচী প্রনয়নের অধিকার থাকবে।

গ)শ্রমিকদের ও মালিকদের সমিতি সমূহের ফেডারেশন বা কনফেডারেশন এবং অনুরাগ কোন সংগঠনের তাতে যোগদানের অধিকার থাকবে এবং অনুরুপ ফেডারেশন বা কনফেডারেশন সমূহের মালিক বা শ্রমিকদের আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠান ও কনফেডারেশনের সাথে সমিতি ভুক্ত হওয়ার অধিকার থাকবে।

লক্ষ্য ঃ স্বাধীনভাবে মত প্রকাশে অধিকার আদায়, সংগঠনে যোগদান অধিকার আদায়ে সেচ্ছায় হওয়া এই সকল ব্যাপারে কোম্পানী কর্তৃক নীতিগত ভাবে সর্মথন প্রদান।

অঙ্গিকার ঃ শ্রম শিল্প আইনের ১৭৬ ধারা মোতাবেক **রাঈদা কালেকশনস** লিঃ এই নীতিমালার প্রতি পূর্ণ সর্মথন প্রদানে অঙ্গিকারাবদ্ব।

ভূমিকা ঃ সমিতি গঠনের উদ্দেশ্যেঃ

সমিতি গঠনের অধিকার এর মধ্যে আইন সংগত উদ্দেশ্যে শ্রমিকগন কর্তৃক ট্রেড ইউনিয়ন গঠন করা ও অন্তর্ভূক্ত। ১৭৬ ধারায় উল্লেখিত বিধান সমূহের অধীনে অধিকার প্রয়োগের বেলায় দেশের আইনের প্রতি আনুগত্য প্রদর্শন করতে হবে। যে প্রতিষ্ঠান বা ট্রেড ইউনিয়ন গঠন করবে সেই সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের মোট শতকরা ৩০ ভাগ সদস্যভূক্ত না হলে শ্রমিকের কোন ট্রেড ইউনিয়ন এ অধ্যাদেশ মোতাবেক রেজিষ্ট্রেশন পাওয়ার অধিকারী হবে না। এই অধ্যাদেশ অনুসারে ট্রেড ইউনিয়ন রেজিষ্ট্রি করারজন্য আবেদনকরতে পারবে।

Corporate Office : Tower Alamgir Tower, House # 11/B, Road # 55, Block # N.W (F), Gulshan-2, Dhaka-1212
Phone : +88-02-9852351, 9852352, 9852353
Factory : Zamirdia, Valuka, Mymensingh. Phone : +8801713-279827-29, +8801713-279835

ট্রেড ইউনিয়নের কাজ হবে তার সদস্যদের স্বার্থ উন্নয়ন করা এবং এ লক্ষ্য অর্জনে মালিকদের সঙ্গে আলাপ আলোচনার মাধ্যমে সঠিক সিদ্ধান্তেউপনিত হওয়া।

বাস্থবায়ন কারী দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তিবর্গঃ-

উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক
↓
জিএম (এইচ আর এন্ড কমপ্লায়েন্স)
↓
এইচ আর এন্ড কমপ্লায়েন্স | এ্যাডমিন অফিসার

ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের দায়িত্ব ও কর্তব্য ঃ-

উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক ঃ-ফ্যাক্টরীতে স্বাধীনভাবে সংগঠন করার ব্যাপারে নোটিশ প্রদান এবং কোন অভিযোগ আসলে সে ব্যাপারে নিস্পত্তিকরন।

মহাব্যবস্থাপক কমপ্লায়েন্স ঃ এই বিষয়ে কর্মস্থল হতে কোন প্রকার অভিযোগ আসলে সে ব্যাপারে যথাযথ কর্তৃপক্ষ কে অবহিত করন। ট্রেড ইউনিয়ন সম্পর্কে শ্রম আইনে নতুন কোন ধারা সংযোজন/পরিবর্তন আসলে সাথে সাথে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ সহ কর্মরত/শ্রমিকদের মধ্যে অবহিত করনের ব্যবস্থা করন।

এইচ আর এন্ড কমপ্লায়েন্স ঃ শ্রমিক ইউনিয়ন/সংগঠনে যোগদানের ব্যাপারে কোন শ্রমিকের প্রতি উত্থাপিত অভিযোগের কারনে/উক্ত বিরোধর সূত্রে সংশ্লিষ্ঠ শ্রমিকদের লে অফ/ছাটাই/বরখাস্ত কিংবা চাকুরীহতে অপসারিত করা যাবে না। এই ধরনের কোন অভিযোগ আসলে সংশিষ্ট উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের সাথে আলোচনা করবে এবং শ্রমআইন মোতবেক ব্যবস্থা নিবেন। বাংলাদেশ শ্রমআইনের ১৭৬ ধারা মোতাবেক ট্রেড ইউনিয়ন/সংগঠনের মধ্যে প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সকল কার্যক্রম আইন মোতাবেক পরিচালনা হচ্ছে কিনা উহার বাস্তবায়নে সঠিক সহযোগিতা করা।

সহঃ এ্যাডমিন ঃ শ্রমিক ট্রেড ইউনিয়ন/সংগঠন করার ক্ষেত্রে কোন শ্রমিকের বিরুদ্ধে অভিযোগ আসলে আইনগত ব্যবস্থা গ্রহনের পূর্বে সংশিষ্ট বিষয়ে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের সাথে যোগাযোগের মাধ্যমে নিষ্পত্তি করা।

বাস্তবায়ন প্রক্রিয়াঃ

কার্যাবলী (কি?)	কার্যপ্রনালী (কিভাবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি (কে)	কার্যকাল (কখন)	সময়সীমা
শ্রমিকদের কোন স্বাধীন সংগঠনে যোগদানে নিরুৎসাহিত না করা	শ্রমআইনের ধারা-১৭৬ মোতাবেক বিষয়টি নিস্পত্তি করতে হবে	মহা-ব্যবস্থাপক (কমপ্লায়েন্স) এ্যাডমিন, এইচ, আর কমপ্লায়েন্স অফিসার	বিষয়টি উত্থাপিত হওয়ার সাথে সাথে	সব সময় বলবত থাকবে

Corporate Office : Tower Alamgir Tower, House # 11/B, Road # 55, Block # N.W (F), Gulshan-2, Dhaka-1212
Phone : +88-02-9852351, 9852352, 9852353
Factory : Zamirdia, Valuka, Mymensingh. Phone : +8801713-279827-29, +8801713-279835

কোন শ্রমিক/কর্মচারী ইতিমধ্যে ট্রেড ইউনিয়নের সদস্য হয়েছে বা ট্রেড ইউনিয়নের কর্মকান্ডের সাথে জড়িত বলে প্রতিয়মান হয়।	শ্রমআইনের ধারা-১৭৬ মোতাবেক বিষয়টি নিস্পত্তি করতে হবে।	এহা-ব্যবস্থাপক (কমপ্লায়েন্স), এ্যাডমিন, এইচ আর কমপ্লায়েন্স অফিসার।	বিষয়টি উত্থাপিত হওয়ার সাথে সাথে	সব সময় বলবত থাকবে
ট্রেড ইউনিয়ন পরিচালনায় বাধা প্রদান।	শ্রম আইনের ধারা-১৭৬ মোতাবেক বিষয়টি নিস্পত্তি করতে হবে।	উপ-ব্যবস্থাপন াপরিচালক	বিষয়টি উত্থাপিত হওয়ার সাথে সাথে	সব সময় বলবত থাকবে
নির্বাচন কার্যক্রমে সহয়তা প্রদান	শ্রমআইন মোতাবেক	এ্যাডমিন, এইচ আর এন্ড কমপ্লায়েন্স অফিসার	যখন নির্বাচন অনুষ্ঠিত হবে	সব সময়ব লবত থাকবে
ট্রেড ইউনিয়নের প্রতিনিধি কর্তৃক কোন দাবি উত্থাপিত হলে।	শ্রম আইন মোতাবেক	নির্বাহী পরিচালক	যখন দাবি উত্থাপিত হবে	সব সময় বলবত থাকবে

বাস্তবায়ন রুটিন

যোগাযোগপদ্ধতিঃ

কার্যাবলী (কি?)	কার্যপ্রনালী (কিভাবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি (কে)	কার্যকাল (কখন)	সময়সীমা
ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের সাথে যোগাযোগ	সাধারন মিটিং এর আলোচনা ও কায র্বিবরনীর মাধ্যেমে	মহা-ব্যবস্থাপক (এইচ এর এন্ড কমপ্লায়েন্স)	ট্রেড ইউনিয়নের স্বাভাবিক কার্যক্রম বাধাগ্রস্থ হলে	সব সময় বলবত থাকবে
সম্পূর্ন দায়িত্ব প্রাপ্ত দলের সাথে যোগাযোগ	সাধারন মিটিংয়ের মাধ্যমে সবাইকে অবগত করন এবং প্রত্যেকে এই পলিসি বুঝতে পেরেছেন এই মর্মে স্বাক্ষর গ্রহন।	এইচ আর কমপ্লায়েন্স অফিসার	প্রতিষ্ঠানে জোরপূর্বক শ্রমনীতি প্রতিষ্ঠা করার পর	নীতি নির্ধারনের পর
মিড লেবেল ম্যানেজমেন্টের সাথে যোগযোগ	উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা সাপেক্ষে সময় উল্লেখপূর্বক একটি নোটিশ প্রেরন, মিড লেবেল ম্যানেজমেন্টর সাথে মিটিং সম্পাদন এবং তাদের ফিডব্যাক সহএকটি সভা কার্যবিবরনী সংরক্ষন। উল্লেখ্য যে, একটি মিড	ইনচার্জ কমপ্লায়েন্স, মানবসম্পদ এবং ওয়েল ফেয়ার অফিসার	প্রতি মাসে অনন্ত একবার	প্রতি মাসে একবার

Corporate Office : Tower Alamgir Tower, House # 11/B, Road # 55, Block # N.W (F), Gulshan-2, Dhaka-1212
Phone : +88-02-9852351, 9852352, 9852353
Factory : Zamirdia, Valuka, Mymensingh. Phone : +8801713-279827-29, +8801713-279835

	লেভেল ম্যানেজমেন্ট ট্রেনিংয়ে শ্রমিক সংঘ/ট্রেড ইউনিয়ন বিষয় আলোচনা হতে পারে।			
পুরাতন শ্রমিকদের সাথে যোগাযোগ	প্রতি মাসে স্যোশাল এওয়ারনেস ট্রেনিংয়ের মাধ্যমে পুরাতন শ্রমিকদের শ্রমিক সংঘ/ট্রেড ইউনিয়ন সম্পর্কে আলোচনা করা হবে। এখানে উল্লেখ্য যে, উক্ত প্রশিক্ষনে শ্রমিক সংঘ/ট্রেড ইউনিয়ন ছাড়াও বেতন ভাতাদি, হয়রানী ও উৎপীড়ন ইত্যাদি বিষয়াদী আলোচনা করা হয়।	কমপ্লায়েন্স অফিসার ও ওয়েলফেয়ার অফিসার	প্রতি মাসে অন্তত একবার	প্রতি মাসে অন্তত একবার
নতুনশ্রমিকদের সাথে যোগাযোগ	প্রতি মাসে নিয়োগ প্রাপ্ত নতুন শ্রমিকদের জন্য একটি ওরিয়েন্টেশন বা পরিচিতি করন ট্রেনিংয়ের আয়োজন করে তাতে প্রয়োজনীয় সকল পলিসি, ওর্য়াকার রাইটস ওয়েলফেয়ার সুবিধা সহ শ্রমিকসংঘ/ট্রেড ইউনিয়ন ও ওয়ার্কাস পাটিশিপেশন কমিটি ইত্যাদি বিষয়াদি নিয়ে সংক্ষিপ্ত আলোচনা করতে হবে এবং যার একটি সংক্ষন করা হবে। এ ছাড়া পি এ সিস্টেম ও কাউন্সিলিং এর মাধ্যমে ও এই প্রক্রিয়া চলবে।	কমপ্লায়েন্স অফিসার	নিয়োগ কৃত মাসে	উক্ত মাসের মধ্যে
নোটিশ বোর্ড, পিএ সিস্টেমের মাধ্যমে যোগাযোগ	গ্রিভন্স অনুযোগ বা অভিযোগ নীতিসহ অন্যান্য নীতি নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে শ্রমিকদের সাথে যোগাযোগ করতে হবে এবং পি এ সিস্টেমের মাধ্যমে ও এই প্রক্রিয়া চলবে। এখানে উল্লেখ্য যে, যে কোন পরিবর্তিত নীতি অবশ্যই নোটিশ বোর্ডে মাধ্যমে পরির্বতন করতেহবে।	এইচ আর, কমপ্লায়েন্স অফিসার	সব সময়	সব সময়

নিয়ন্ত্রন ও ফলাফলঃ

ফিডব্যক ও কন্টোল	পদ্ধতি	কে বাকারা	কখন	মতামত
ইন্টারনালঅডিট	যে সমস্থ বিষয় সমূহ বিবেচনায় আনা হয়েছে তা নিম্নরুপ- শ্রমিকদের স্বাক্ষাৎকার, মিডলেভেল	কমপ্লায়েন্স অফিসার	প্রতি তিন মাসে অন্তত এক বার	

Corporate Office : Tower Alamgir Tower, House # 11/B, Road # 55, Block # N.W (F), Gulshan-2, Dhaka-1212
Phone : +88-02-9852351, 9852352, 9852353
Factory : Zamirdia, Valuka, Mymensingh. Phone : +8801713-279827-29, +8801713-279835

	ম্যানেজম্যান্টের স্বাক্ষাৎকার, নথিপত্র পরীক্ষা।			
রিপোর্টিং	ইন্টারনাল অডিট হইতে প্রাপ্ত বিষয়াদি নিয়ে একটি রির্পোট তৈরি করে তা উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে জানাতে হবে।	কমপ্লায়েন্স, ইন্টারনাল অডিটর	ইন্টারনাল অডিট করার পর	
নিয়ন্ত্রন	সমস্যা সমুহের চেক লিষ্ট তৈরি করা এবং প্রতি টি সমস্যার জন্য আলাদা আলাদা ব্যবস্থা করা।	এইচ আর, প্রশাসন অফিসার	ইন্টারনাল অডিট করার পর	
প্রতিকার	ইন্টারনাল অডিট এ প্রাপ্ত সমস্যা সমূহ বাস্তবায়নে যদি ফ্যাক্টরীতে বিদ্যমান সিষ্টেম বা পলিসিতে বা প্রক্রিয়াতে কোন পরিবর্তনের প্রয়োজন হয় তা অবশ্যই করতে হবে।			

Rahman	[signature]	[signature]
প্রস্তুত কারীর স্বাক্ষরঃ	যাচাইকারীর স্বাক্ষরঃ	অনুমোদনকারীর স্বাক্ষরঃ
এইচ আর বিভাগ	জিএম (এইচ আর এন্ড কম্প্লায়েন্স)	চীফ-কো অর্ডিনেটর